



Mediemyndigheten

**Blanketten ska skickas med e-post till:
bidragsredovisning@mediemyndigheten.se**

Ange diarienummer i meddelanderaden

Blankett redovisning – stöd för lokal journalistik

Blanketten ska fyllas i och skickas in i samband med redovisning av stöd för lokal journalistik.

Den som har tagit emot stöd för lokal journalistik ska redovisa hur stödet har använts och vilka resultat som har uppnåtts i förhållande till det ändamål som stöd för lokal journalistik har beviljats för. Uppgifterna i denna blankett ska skickas digitalt till myndighetens registrator på e-postadressen **bidragsredovisning@mediemyndigheten.se**. Ange diarienummer i meddelanderaden. Diarienummer finns i beslutet.

Tidpunkt för redovisning beslutas av mediestödsnämnden och framgår av beslutet.

För det fall mediestödsnämnden i beslut om stöd för lokal journalistik har begärt att en revisorsrapport ska bifogas den ekonomiska redovisningen ska denna göras av en kvalificerad revisor och skickas in i samband med övriga blanketter. En exempelmall för detta återfinns längst bak i denna blankett.

Titel
Utgivande företag
Organisationsnummer
Område för vilket stöd lämnats
Kontaktperson för lämnade uppgifter
Kontaktpersons e-post
Kontaktpersons telefon



Redovisning av resultat

Beskriv hur det beviljade stödet använts.

Beskriv vilka resultat som har uppnåtts i förhållande till insatsens syfte.

Beskriv eventuella väsentliga avvikelser i förhållande till hur insatsen beskrevs i ansökan.



Redovisning av resultat (fortsättning)

Beskriv hur handlingsplanen för tillgängliggörande av det redaktionella innehållet för personer med funktionsnedsättning har uppfyllts under stödperioden.

Redovisning av kostnader för insatsen

Behövs ytterligare utrymme för förklaring och upplysningar – vänligen fortsätt på separat blad.

Period som avses

A: Kostnadslag	B: Insatsens kostnad i det område som beviljades stöd	C: varav finansierats med stöd för lokal journalistik	D: Specificera vad kostnaderna bestod av och fördelningsnyckel
1. Personal			
2. Inköpt material, inkl. frilans			
3. Redigering, webbredaktion och formatläggning			
4. Produktion och planering			
5. Resor			
6. Summa 1-5: Totala direkta redaktionella kostnader			(ej fyllas i)
7. Totala kostnader för insatsen		(ej fyllas i)	(ej fyllas i)



Mediemyndigheten

Egenfinansiering:

Stöd för lokal journalistik får lämnas med högst 75 procent av den totala kostnaden för insatsen. Den resterande delen av kostnaden ska finansieras med den sökandes egna medel. Den egna finansieringen får inte utgöras av driftsstöd enligt presstödsförordningen (1990:524) eller av annat statligt stöd.

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta

Ort och datum	Firmatecknares underskrift och namnförtydligande
---------------	--

Ev. övriga upplysningar



Anvisningar till vilka kostnader som ska redovisas

Definitioner

Direkta redaktionella kostnader

Med detta avses kostnader som är direkt förknippade med den journalistiska verksamhet som det allmänna nyhetsmediet bedriver i området. Godkända kostnader är exempelvis lön för redaktionell personal eller frilans som arbetar med journalistisk verksamhet i området, och resor för sådan personal. Vissa övergripande kostnader för hela nyhetsmediet får också räknas med, om de är direkt förknippade med den journalistiska verksamheten i området. Det kan vara exempelvis formatläggning, redigering, produktion och planering som avser arbetsinsatser för att producera journalistik i det område som insatsen söker för.

Totala kostnader för utgivning

Med detta avses totala kostnader för utgivningen av nyhetsmediet. Det gäller andra kostnader som inte är direkt förknippade med den journalistiska verksamheten men som ändå har en koppling till utgivningen av det allmänna nyhetsmediet. I denna blankett ska denna totalkostnad endast redovisas för det område som erhöll stöd. Den totala kostnaden för hela nyhetsmediet, dvs. inklusive utanför det område som erhöll stöd, behöver inte anges i denna blankett.

Direkta redaktionella kostnader	Kommentar	Förslag på fördelningsnyckel (om annan fördelning används ska denna redovisas).
Personal	Kostnader som är direkt förknippade med de anställda som arbetar i området, dvs. löner och andra ersättningar, sociala avgifter, företagshälsovård, m.m.	Uppskattad arbetsinsats
Inköpt material inkl. frilans	Köpt redaktionellt material eller frilans som avser journalistisk verksamhet i området.	Ska fördelas efter faktiskt kostnad.
Redigering, webbredaktion och formatläggning	Kan avse vissa gemensamma kostnader för hela utgivningen, till den andel som dessa är direkt förknippade med journalistiken i området.	Uppskattad arbetsinsats
Produktion och planering	Kan avse vissa gemensamma kostnader för hela utgivningen, till den andel som dessa är direkt förknippade med journalistiken i området.	Uppskattad arbetsinsats
Resor	Endast resor som är direkt förknippade med den journalistiska verksamheten i området får tas upp.	Ska fördelas efter faktisk kostnad.

Exempel på kostnader som inte räknas som direkta redaktionella kostnader förknippade med den journalistiska verksamheten i området är tryck, distribution, försäljning och marknadsföring, teknisk utrustning, avskrivningar, administration (exempelvis HR, kundtjänst eller IT) och lokalkostnader. Dessa kostnader ska räknas som totala kostnader för utgivningen.

Används en annan fördelningsnyckel än den som föreslagits ovan ska denna redovisas tydligt. Denna fördelningsnyckel ska vara begriplig och konsekvent använd.



Mall för revisorsrapport

Rapportmall att kopiera och användas av kvalificerad revisor vid kontrollen av om kostnader stämmer överens med bokföring och verifikationsunderlag.

Rapport över faktiska iakttagelser

Till Bolaget AB, org.nr XXXXXX-XXXX

Bakgrund

Bolaget AB ska i blankett för redovisning av lokalt stöd, vilken lämnas i samband med redovisning av lokalt stöd enligt mediestödsförordningen (2018:2053), rapportera kostnader för insatsen i det område som beviljades stöd. I enlighet med villkoren för stödet har Bolaget AB givit Revisionsbolaget AB uppdraget att jämföra redovisade uppgifter med bokföring och verifikationsunderlag.

Genomförda granskningsåtgärder och faktiska iakttagelser.

Vi (jag) har genomfört de granskningsåtgärder som vi kommit överens om och som anges nedan rörande kostnader i Bolaget AB som ska meddelas Mediemyndigheten i enlighet med villkoren för stödet. Vårt (mitt) uppdrag har utförts enligt den standard för närliggande tjänster som är tillämplig på uppdrag att utföra granskning enligt särskild överenskommelse. Granskningsåtgärderna har vidtagits enbart för att uppfylla kraven i gällande villkor för lokalt stöd enligt mediestödsförordningen för Mediemyndigheten att bedöma kostnadernas rimlighet och sammanfattas enligt följande:

1. Vi (jag) har kontrollerat att rapporterade kostnader och rörelsens kostnader för den redovisade perioden överensstämmer med huvudboken. Enbart sådana kostnader som har uppstått under den period som stöd har beviljats har tagits upp i redovisningen. Kostnaderna är bokförda och utbetalda, det vill säga obetalda fakturor eller andra skulder har inte redovisats.
2. Vi (jag) har gjort ett slumpmässigt urval av X st kostnadstransaktioner avseende direkta redaktionella kostnader förknippade med den journalistiska verksamheten i området ur huvudboken under den redovisade perioden och jämfört med verifikationsunderlag för transaktionerna m.a.p. period, belopp och klassificering av kostnaden. Redovisade kostnader avser enbart direkta redaktionella kostnader förknippade med den journalistiska verksamhet som det allmänna nyhetsmediet bedriver i området.
3. Vi (jag) har gjort ett slumpmässigt urval av X st kostnadstransaktioner avseende totala kostnader för utgivningen (andra kostnader än direkta redaktionella kostnader) ur huvudboken under den redovisade perioden och jämfört med verifikationsunderlag för transaktionerna m.a.p. period, belopp och klassificering av kostnaden.
4. Vi (jag) har kontrollberäknat direkta redaktionella kostnader och totala kostnader för utgivningen i blanketten för kostnadsredovisning.
5. Vi (jag) har kontrollberäknat fördelning av gemensamma kostnader i de fall sådana förekommit vid upprättandet av kostnadsredovisningen utifrån angiven fördelningsnyckel (raderna 3 och 4).

Vi (jag) har gjort följande iakttagelser:

- a) När det gäller pkt 1 ovan har vi (jag) inte funnit några avvikelser/funnit följande avvikelser:
- b) När det gäller pkt 2 ovan har vi (jag) inte funnit några avvikelser/funnit följande avvikelser:
- c) När det gäller pkt 3 ovan har vi (jag) inte funnit några avvikelser/funnit följande avvikelser:
- d) När det gäller pkt 4 ovan har vi (jag) inte funnit några avvikelser/funnit följande avvikelser:
- e) När det gäller pkt 5 ovan har vi (jag) inte funnit några avvikelser/funnit följande avvikelser:

Eftersom de granskningsåtgärder som vidtagits enligt ovan varken är en revision enligt International Standards on Auditing, ISA, eller en översiktlig granskning enligt International Standards on Review Engagements, ISRE, bestyrker vi inget om den ekonomiska redovisningen i övrigt.

Om vi (jag) hade genomfört ytterligare granskningsåtgärder eller om vi hade utfört en revision enligt ISA eller en översiktlig granskning enligt ISRE skulle andra förhållanden kanske ha kunnat komma till vår (min) kännedom och ha rapporterats till er.

Vår (min) rapport är enbart avsedd för det syfte som angivits i det första stycket i denna rapport och för er information, och den ska inte användas för något annat syfte eller spridas till andra parter. Rapporten gäller endast de uppgifter som angivits ovan och omfattar inte någon av Bolaget ABs finansiella rapporter i sin helhet.

Ort den 2024
Revisionsbolaget AB

Anders Andersson
Auktoriserad revisor/Godkänd revisor