

Anvisningar för stöd för viss tidningsdistribution

*För ansökan om stöd för tidningsdistribution med anledning av
övergången till utdelning av post varannan dag*

Innehåll

1	Inledning.....	4
2	Regelverk och förutsättningar	5
2.1	Allmän nyhetstidning.....	5
2.2	Redaktionellt innehåll	6
2.3	Exklusivt och egenproducerat innehåll	6
2.4	Allmänt tillgänglig	6
2.5	Egen titel och självständiga redaktionella resurser	6
2.6	Ansvarig utgivare.....	7
2.7	Att följa god medieetisk sed	7
2.8	En svensk målgrupp	7
2.9	Utgivning ett visst antal gånger per år	8
2.10	En totalupplaga som i huvudsak är abonnerad.....	8
2.11	Abonnerad upplaga.....	8
2.12	Distribuerad postupplaga.....	8
2.13	Områden där samdistribution inte erbjöds senast under 2020.....	9
3	Hur stödet beräknas och vad det kan användas till	10
3.1	Stödets storlek.....	10
3.2	Stödets användning	10
4	Hur man ansöker om stöd.....	11
5	Villkor och utbetalning.....	13
5.1	Villkor	13
5.2	Utbetalning.....	13
6	Redovisning och ny ansökan	14
7	Återbetalning.....	15

1 Inledning

Regeringen har antagit förordningen (2021:1205) om stöd för tidningsdistribution med anledning av övergången till utdelning av post varannan dag (förordningen om stöd för tidningsdistribution). Förordningen innehåller bestämmelser om mediestöd till juridiska personer som ger ut tryckta allmänna nyhetstidningar. Från och med den 1 augusti 2022 möjliggörs det att söka stöd upp till fem dagar i veckan när postutdelning inte erbjuds på ett ändamålsenligt sätt.

Syftet med stödet är att kompensera tryckta allmänna nyhetstidningar för en del av de kostnader det innebär när utdelningsfrekvensen för vissa tjänster inom ramen för den samhällsomfattande posttjänsten i hela landet reduceras till varannan dag.

I det här dokumentet beskriver myndigheten inledningsvis reglerna och de krav som ställs för att en tidning ska kunna få stöd. Några av de centrala begreppen och hur de ska förstås i det här sammanhanget förklaras. Även några utgångspunkter vid mediestödsnämndens prövning beskrivs. Anvisningarna tar därefter upp vad som avses med distribuerad postupplaga och hur denna ska redovisas. Sedan följer en beskrivning av hur beräkningen av stödets storlek kommer göras och vad stödet får användas till. I anvisningarna finns även en instruktion om hur stödet söks och vad ansökan ska innehålla. Därefter beskrivs de villkor som gäller för stödet och hur utbetalningen av stöd görs. Slutligen tar myndigheten upp frågor om redovisning och möjligheten att kräva att stödet återbetalas.

Förutom de uttryck som definieras i förordningen om stöd för tidningsdistribution utgår de definitioner och beskrivningar av begrepp som görs i det här dokumentet från motsvarande begrepp i presstödsförordningen (1990:524) och mediestödsförordningen (2018:2053) och hur de har preciserats i myndighetens föreskrifter om presstöd¹ och myndighetens föreskrifter om mediestöd².

¹ Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter (MPRTFS 2016:1) om presstöd ändrade genom MPRTFS 2019:1.

² Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter (MPRTFS 2021:2) om mediestöd.

2 Regelverk och förutsättningar

I det här kapitlet beskriver myndigheten regelverket, de krav som ställs för att en tidning ska kunna få stöd, några centrala begrepp och hur de ska förstås i det här sammanhanget. Även några utgångspunkter vid mediestödsnämndens prövning beskrivs.

Stöd får lämnas för viss distribution av tryckta allmänna nyhetstidningar som

- har ett redaktionellt innehåll som utgör minst 50 procent av hela innehållet,
- har ett exklusivt, egenproducerat redaktionellt innehåll bestående av nyhetsbevakning och granskning som utgör minst 20 procent av tidningens hela innehåll,
- är allmänt tillgängliga,
- har en egen titel med självständiga redaktionella resurser,
- har en ansvarig utgivare,
- följer god medieetisk sed,
- är riktade till en svensk målgrupp,
- ges ut minst 45 gånger per år,
- gavs ut under de 12 månader som närmast föregick den period för vilken stöd lämnas,
- har en total upplaga som i huvudsak är abonnerad, och
- har en abonnerad upplaga som uppgår till minst 1 500 exemplar per utgåva.

2.1 Allmän nyhetstidning

En allmän nyhetstidning är en tidning som har till sin primära uppgift att bedriva nyhetsbevakning och som också har ett redaktionellt innehåll bestående av regelbunden och allsidig nyhetsförmedling som ger uttryck för ett brett utbud av ämnen och perspektiv samt granskning av för demokratin grundläggande skeenden. Om flera allmänna nyhetstidningar är att anse som en och samma tidning, trots att var och en har en egen titel, ska de vid tillämpningen av förordningen betraktas som en och samma tidning.

Med regelbunden nyhetsförmedling avses att tidningen ska framstå som aktuell och relevant för användaren. Nyheter ska förmedlas kontinuerligt och gälla händelser i anslutning till tidningens periodicitet. En allsidig nyhetsförmedling innebär att det redaktionella innehållet ska täcka en bredd av olika ämnesområden. Tidningens redaktionella innehåll får bara begränsas ämnesmässigt om det kan motiveras av det geografiska spridningsområdet.

Mediestödsnämndens prövning

Frågan om en tryckt nyhetstidning har till sin primära uppgift att bedriva nyhetsbevakning avgörs utifrån en helhetsbedömning. I bedömningen vägs då in i vilken mån tidningens innehåll består av nyhetsförmedling och granskning. Det redaktionella innehållet behöver vara av en sådan omfattning att tidningen uppfattas som en allmän nyhetstidning av en läsare.

Även en prövning av om flera allmänna nyhetstidningar ska anses som en och samma tidning görs utifrån en helhetsbedömning av bland annat ägaranknytning, organisation, utgivarskap, spridningsområde, marknadsföring, samarbete och redaktionellt arbete samt likheter i namn, utseende och layout.

2.2 Redaktionellt innehåll

En allmän nyhetstidning består av redaktionellt innehåll och annonser. Redaktionellt innehåll är sådant innehåll som inte är annonser. För att kunna få stöd enligt förordningen ska tidningen ha ett redaktionellt innehåll som utgör minst 50 procent av hela innehållet. Egna annonser ingår inte i det redaktionella innehållet eller i annonsandelen.

2.3 Exklusivt och egenproducerat innehåll

För att kunna få stöd ska minst 20 procent av tidningens innehåll vara exklusivt, egenproducerat redaktionellt innehåll bestående av nyhetsbevakning och granskning.

Ett exklusivt och egenproducerat redaktionellt innehåll är ett sådant material som enbart tillkommit för och producerats av den egna nyhetstidningen. Det kan också vara material som genomgått betydande redaktionell omarbetning eller som köpts in enbart för den tidning som ansökan om stöd gäller. Material som införskaffats, från till exempel en text- eller bildleverantör, och som publicerats i flera allmänna nyhetsmedier är inte exklusivt egenproducerat redaktionellt innehåll i det här sammanhanget. Enbart sådant innehåll som kan räknas som nyhetsbevakning och granskning får räknas med i andelen.

2.4 Allmänt tillgänglig

Den allmänna nyhetstidningen ska vara allmänt tillgänglig. Det innebär att tidningen ska vara tillgänglig för en bred allmänhet utan krav på medlemskap i exempelvis en förening. Tillgängligheten får dock begränsas om det kan motiveras av det geografiska spridningsområdet. Krav på betalning eller registrering får också ställas upp som villkor för tillhandahållande.

2.5 Egen titel och självständiga redaktionella resurser

Den allmänna nyhetstidningen ska ha en egen titel och vara redaktionellt självständig från andra titlar. Den ska ha en egen redaktionell ledning och självständiga redaktionella resurser

som är dimensionerade för att kunna uppfylla kravet på exklusivt, egenproducerat redaktionellt innehåll. En redaktion ska finnas i Sverige.

Mediestödsnämndens prövning

Prövningen av om en tidning är redaktionellt självständig från andra titlar görs utifrån en helhetsbedömning av tidningens verksamhet.

2.6 Ansvarig utgivare

Att tidningen ska ha en ansvarig utgivare innebär att den ska ha en utgivare som har det ansvar och de rättigheter som anges i tryckfrihetsförordningen.

2.7 Att följa god medieetisk sed

Det medieetiska systemet är ett självregleringssystem som tagits fram av branschen och utvecklats under en lång tid. Genom det medieetiska systemet finns allmänt vedertagna publicistiska regler och vid tillämpningen av dessa regler har det vuxit fram en publicistisk sed. Här hittar du de [publicitetsregler som tillämpas av Medieombudsmannen och Mediernas etiknämnd](#).

För att kunna få stöd ska tidningen visa att den följer en god medieetisk sed i sin publicistiska verksamhet. Om den allmänna nyhetstidningen är ansluten till det medieetiska systemet antas att tidningen uppfyller kravet.

Allmänna nyhetstidningar som inte är anslutna till det medieetiska systemet ska på annat sätt visa att de följer branschens allmänt vedertagna publicitetsregler och den publicistiska sed som utvecklas vid tillämpningen av dessa. Det kan göras genom att tidningen i ansökan lämnar en beskrivning av hur tidningen tillämpar grundläggande publicistiska och medieetiska principer.

Mediestödsnämndens prövning

Vid bedömningen av om en allmän nyhetstidning följer god medieetisk sed gör mediestödsnämnden en helhetsbedömning av om tidningen i sin publicistiska verksamhet följer mediebranschens allmänt vedertagna publicitetsregler och den publicistiska sed som utvecklats vid tillämpningen av dessa regler.

Antagandet att en tidning som är ansluten till det medieetiska systemet uppfyller kravet på att följa god medieetisk sed kan brytas om det framkommer tydliga indikationer på att nyhetstidningen inte följer de publicitetsregler och bedömningar som utarbetats inom det pressetiska systemet.

2.8 En svensk målgrupp

Att nyhetstidningen ska vara riktad till en svensk målgrupp innebär att tidningen i huvudsak ska rikta sig till en målgrupp i Sverige. Stöd kan bara lämnas för den del av den distribuerade upplagan som når abonnenter i Sverige.

2.9 Utgivning ett visst antal gånger per år

Tidningen ska ges ut minst 45 gånger per år enligt sin utgivningsplan. Den ska också ha getts ut under de tolv månader som närmast föregick den period för vilken stöd lämnas.

2.10 En totalupplaga som i huvudsak är abonnerad

För att kunna ta del av stödet ska tidningen ha en totalupplaga som i huvudsak är abonnerad. Med totalupplaga avses tidningens totala distribuerade upplaga med avdrag för lösnummerreturer och fasta arbetsexemplar.

2.11 Abonnerad upplaga

Med abonnerad upplaga avses att tidningen ska ha abonnenter som genom individuell beställning och betalning efterfrågar tidningen. Det är det genomsnittliga antalet abonnenter per utgåva som ska anges vid ansökan.

Tecknande av abonnemang sker genom att abonnenten eller mottagaren genom eget val och individuell beställning och betalning efterfrågar tidningen.

2.12 Distribuerad postupplaga

Med distribuerad postupplaga avses de exemplar som delas ut till en abonnents adress inom ramen för den samhällsomfattande posttjänsten. Storleken på den distribuerade postupplagan ska bedömas med utgångspunkt i förhållandena under kalenderåret 2020 och avse de dagar som utdelning av tidningen genom ordinarie utdelning av post inom ramen för den samhällsomfattande posttjänsten inte erbjuds på ett ändamålsenligt sätt.

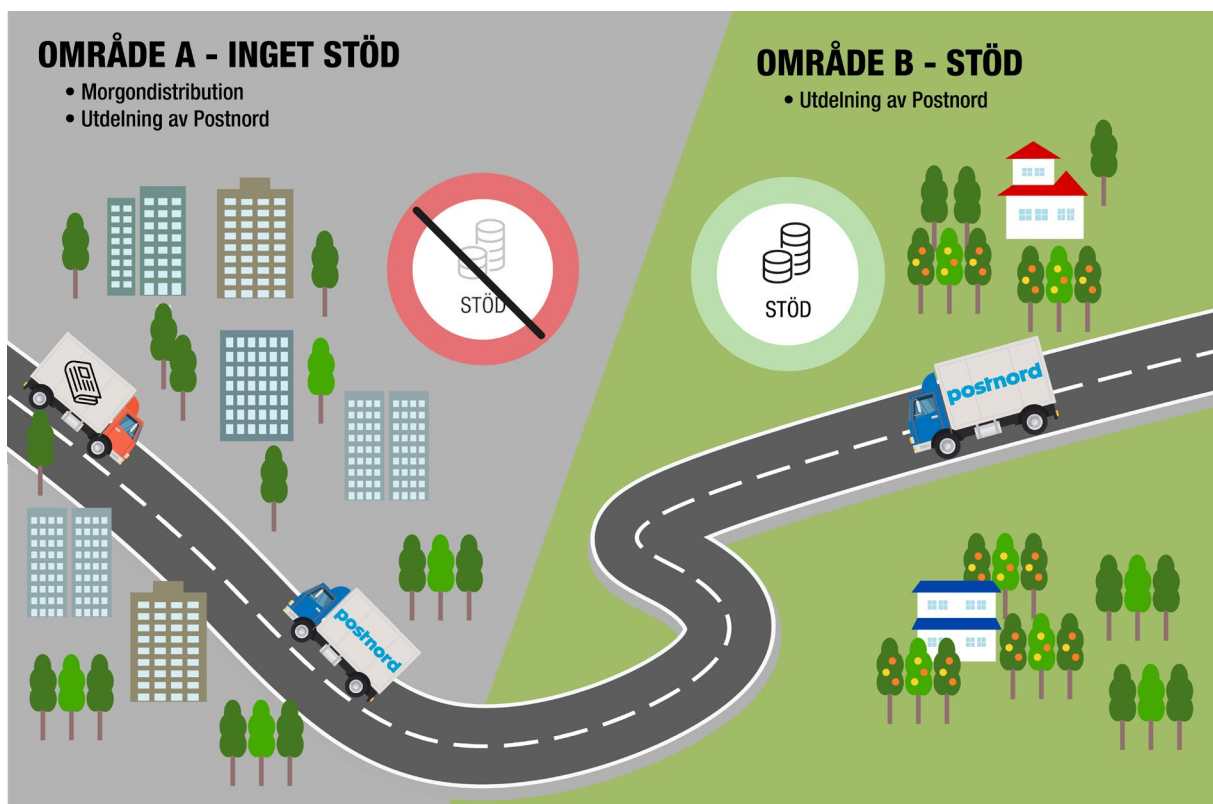
Det är bara sådana exemplar av den distribuerade postupplagan som delas ut i områden där samdistribution inte erbjöds under 2020 som man kan få stöd för.

Under åren 2021 och 2022 som den nya utdelningsmodellen införs i Sverige kommer den totala distribuerade postupplagan som kan uppbära stöd att öka. I ansökan uppger du både den distribuerade postupplaga som berörs innevarande år och storleken under ett helt kalenderår.

Enbart exemplar som spritts i Sverige ingår i den distribuerade postupplagan.

2.13 Områden där samdistribution inte erbjöds senast under 2020

Stöd kan bara lämnas för de dagar som ordinarie utdelning av post inom ramen för den samhällsomfattande posttjänsten erbjöds innan förändringarna infördes. Det är bara exemplar som delas ut i områden där det under år 2020 inte erbjöds samdistribution som kan sökas stöd för. Det betyder att om det fanns ett tidningsdistributionsföretag som delade ut morgontidningar i ett distrikt under 2020 kan stöd inte utgå i det distriktet. Att det finns andra svårigheter med att dela ut en tidning i ett sådant distrikt, exempelvis att tryck- och leveranstider inte fungerar, är inte skäl för att få del av stödet.



3 Hur stödet beräknas och vad det kan användas till

3.1 Stödets storlek

Storleken på stödet ska bestämmas utifrån den tryckta allmänna nyhetstidningens distribuerade postupplaga.

I ansökan ska den sökande uppge tidningens totala distribuerade postupplaga för den period som stöd söks för. Under de år, 2021 och 2022, som utdelning varannan dag införs kan den totala stödberättigade upplagan komma att öka. Stöd söks per kalenderår och det är den upplaga som berörs för det aktuella året som ska lämnas in i ansökan.

För åren 2021 – 2023 kommer stöd att utgå med 14,50 kronor per exemplar. Därefter kommer stödet att sjunka till 10 kronor per exemplar för år 2024 och ytterligare till 7 kronor per exemplar för 2025. Stödet kommer därefter att upphöra.

3.2 Stödets användning

Stödet får bara användas för kostnader som är direkt förknippade med distribution av den tryckta allmänna nyhetstidning som stödet lämnats för i sådana områden som avses.

Som kostnader som är direkt förknippade med distribution räknas bland annat kostnader för utdelning i postnords dynamiska slingor, kostnader för utdelning i samdistributionen eller utdelning på annat sätt.

4 Hur man ansöker om stöd

I det här kapitlet beskrivs hur ansökan görs och vilka uppgifter myndigheten behöver för att rätten till stöd ska kunna prövas.

En ansökan ska ha kommit in till myndigheten inom den tid som myndigheten bestämt. Ansökningstiden publiceras på myndighetens webbplats.

En ansökan om stöd ska vara skriftlig. Den som ansöker om stöd ska visa att denne uppfyller kraven som ställs för att kunna få stöd och lämna de uppgifter som nämnden behöver för att kunna pröva ansökan.

För att underlätta handläggningen bör ansökan göras i den e-tjänst som finns tillgänglig på myndighetens webbplats, <https://e-tjanst.mprt.se/>.

I ansökan ska den som söker stöd ange

1. titel på den allmänna tryckta nyhetstidningen som ansökan gäller,
2. om den som ger ut tidningen ansökt om press- eller mediestöd för 2020,
3. om stöd söks för hela eller delar av perioden,
4. namn på det utgivande företaget eller motsvarande och organisationsnummer,
5. adress och kontaktperson
6. plus- eller bankgirokonto och kontoinnehavare för utbetalning av stöd
7. tidningens utgivningsort och spridningsområde
8. hur distributionen av tidningen går till och hur distributionen påverkats av varannandagsutdelningen.

Den sökande ska därefter försäkra att tidningen uppfyller de grundläggande krav som ställs för att kunna få stöd, till exempel att tidningen är allmänt tillgänglig och har en egen titel med självständiga redaktionella resurser (se även avsnittet om regelverket och förutsättningar för att kunna få stöd).

Till ansökan ska bifogas

1. utgivningsbevis,
2. registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande som visar vem som tecknar den sökandes firma,
3. utdrag eller intyg som visar att den sökande inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten,
4. blankett för teknisk redovisning utifrån myndighetens anvisningar och undertecknad av kvalificerad revisor eller intyg utfärdat av Media Audit vid Kantar Sifo,
5. blankett som visar tidningens distribuerade postupplaga i de områden där samdistribution inte erbjöds senast under 2020 och intyg av en kvalificerad revisor eller intyg av Media Audit vid Kantar Sifo.

Den sökande ska också försäkra att denne

1. inte är föremål för betalningskrav på grund av ett beslut av Europeiska kommissionen som förklarar ett stöd olagligt och oförenligt med den inre marknaden,
2. åtar sig att lämna en ekonomisk redovisning av hur de medel som tagits emot har använts och vilka kostnader som det har täckt.

Uppgifterna i ansökan lämnas på heder och samvete.

Myndigheten behöver få del av tidningen. Vi tar i första hand del av den digitalt. Du anger i ansökan hur vi får tillgång till den. Om tidningen inte ges ut digitalt behöver du skicka in tre utgåvor av tidningen från årets tre första kvartal till Myndigheten för press, radio och tv, Kabyssgatan 4D, 120 30 Stockholm. Märk försändelsen med det diarienummer som kommer i mejlet som bekräftar att ansökan kommit in till myndigheten.

5 Villkor och utbetalning

Ett beslut om stöd får förenas med villkor och dessa ska framgå av beslutet. I det här kapitlet beskrivs dels de villkor som kan bli aktuella, dels stödets utbetalning.

5.1 Villkor

Ett villkor som kommer att ställas, och som även framgår av förordningen, är att stödet bara får användas för kostnader som är direkt förknippade med distribution av den allmänna nyhetstidning som stöd lämnas för.

Den som har tagit emot stöd ska också redovisa hur det har använts och vilka kostnader som stödet täckt. (se kapitel 6)

Den som tagit emot stöd ska snarast meddela myndigheten om stödet inte har använts.

Den som tagit emot stöd ska till redovisningen bifoga en revisorsrapport från en oberoende auktoriserad revisor. Revisorsrapporten ska upprättas i enlighet med MPRT:s anvisningar och den ska visa att revisorn granskat underlaget till de inlämnade uppgifterna och de eventuella iakttagelser denne gjort.

5.2 Utbetalning

Om en ansökan beviljas av mediestödsnämnden kommer det beviljade beloppet att betalas ut till den sökande på det kontonummer som angivits i ansökan. Utbetalningen kommer att ske vid ett tillfälle och inom ca tio dagar efter det att beslutet har justerats och expedierats.

6 Redovisning och ny ansökan

Den som har tagit emot stöd ska redovisa hur

- stödet har använts,
- vilka kostnader det täckt,

Tidpunkten för när en redovisning ska lämnas in framgår av beslutet. Redovisningen kommer att användas vid mediestödsnämndens kontroll av att stödet har använts på ett sätt som överensstämmer med förordningens bestämmelser.

Myndigheten kommer att lämna närmare anvisningar för hur redovisningen ska göras här [Redovisning av stöd - Myndigheten för press, radio och tv \(mprt.se\)](http://mprt.se)

Om de uppgifter som lämnats i redovisningen är otillräckliga för att mediestödsnämnden ska kunna bedöma hur de mottagna medlen använts och vilka resultat som har uppnåtts i förhållanden till det ändamål som stödet beviljats för, ska företaget ges tillfälle att inom viss tid komma in med begärda kompletteringar. Om kompletteringarna inte kommer in inom angiven tid får redovisningen bedömas i det skick den lämnats. Brister i redovisningen kan leda till återbetalningsskyldighet och återkrav.

Sökande som ansöker om stöd för samma upplaga kommande år kan i samband med redovisningen lämna en ansökan om fortsatt stöd. I samband med ansökan ska den sökande försäkra att kraven för att få del av stödet är uppfyllda.

Sökande som ansöker om stöd för en annan upplaga behöver lämna en ansökan på nytt. Det ska göras under den tid som myndigheten bestämt och innehålla de uppgifter som myndigheten behöver för att pröva om sökande har rätt till stödet.

7 Återbetalning

Den som har tagit emot stöd är återbetalningsskyldig om

1. mottagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har orsakat att stödet har lämnats felaktigt eller med för högt belopp,
2. stödet av någon annan orsak har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
3. stödet helt eller delvis inte har utnyttjats eller inte har använts för det ändamål som det har beviljats för,
4. mottagaren inte lämnar en redovisning om hur stödet har använts, eller
5. villkor i beslutet om stöd inte har följts.

I sådana fall ska mediestödsnämnden besluta att helt eller delvis kräva tillbaka stödet.

Om det belopp som återkrävs inte betalas i rätt tid, ska dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) tas ut på beloppet.

Mediestödsnämnden får, om det finns särskilda skäl, helt eller delvis efterge ett krav på återbetalning eller ränta.