

Kostnadsblankett

Redaktionsstöd och övergångsstöd

Redovisning av stödgrundande kostnader och totala rörelsekostnader för utgivningen vid ansökan om mediestöd

Titel på huvudprodukt	
År som ansökan avser	Period som redovisas (ÅÅMMDD-ÅÅMMDD)
Sökande part	
Kontaktperson och kontaktuppgifter för lämnade uppgifter	

Anvisning till vilka kostnader som kan ingå i varje post och förslag på hur kostnader kan fördelas i företag som har flera medietitlar eller som delar kostnader med annan verksamhet.

Ytterligare information om kostnader och bedömningsperioder finns i bestämmelser i Mediemyndighetens föreskrifter om mediestöd.

Definitioner

Redaktionell personal:	Anställd personal som arbetar med journalistiska arbetsuppgifter för det allmänna nyhetsmediet.
Stödgrundade kostnad:	Den årliga lönekostnaden, inklusive sociala avgifter, för den redaktionella personalen. Med sociala avgifter avses lagstadgade sociala avgifter. Lönekostnaderna ska inte inkludera kostnader för förmåner eller pension. I den stödgrundande kostnaden får även medräknas kostnader upp till 200 000 kronor för redaktionellt material som köpts in enbart för det allmänna nyhetsmediet.
Inköpt redaktionellt material:	Kostnader för arvoden för journalistiska frilansuppdrag.
Årsarbetskrafter:	Antalet anställda med journalistiska arbetsuppgifter omräknat till antalet heltidstjänster som ingår i den sökandes senast upprättade årsredovisning eller årsbokslut. Antalet ska inte avrundas utan anges med en decimal.
Bedömningsperiod:	Den period som omfattas av den senast upprättade årsredovisningen, eller om sökanden inte behöver upprätta en årsredovisning, det senast upprättade årsbokslutet.
Bedömningsperiod för nyetablerade medier och medier som inte har en upprättad årsredovisning eller årsbokslut för det senaste räkenskapsåret:	En period om minst sex sammanhängande kalendermånader mellan 1 januari–30 september under det år som föregår året som stöd söks för. Uppgifterna ska räknas om till att avse ett helår.

Fortsätt på sidan 2.

Kostnadsslag (periodiserade kostnader)	Kommentar	Förslag på fördelningsnyckel vid allokering av eventuell gemensam kostnad. Om en annan fördelning görs ska en detaljerad beskrivning av denna bifogas.
1. Direkta kostnader	Exempel: Köpt redaktionellt material eller frilansmaterial	Antal medier som har möjlighet att använda det inköpta materialet.
2. Personalkostnader	Kostnader som har direkt samband med företagets anställda d.v.s. löner och andra ersättningar, sociala avgifter, pensionskostnader, företagshälsovård m.m.	Uppskattad arbetsinsats.
3. Övriga externa kostnader	Exempel: Kontorshyra, kontorsmaterial, konsultarvoden, telefon och porto.	Gemensamma kostnader som avser lokalkostnader kan fördelas över kvadratmeterutnyttjande.
4. Avskrivningar	Exempel: Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Följer inventarierna som ingår i verksamheten som avser utgivningen av det allmänna nyhetsmediet.

Redovisning

Sökanden av redaktionsstöd ska fylla i A–C. Sökanden av enbart övergångsstöd ska ange totala rörelsekostnader för utgivningen (A–B). För nyetablerade medier som söker redaktionsstöd ska uppgifterna räknas om till att avse ett helår vilket är vad som ska redovisas under A–C. Uppgifterna för den redovisade sexmånadersperioden ska redovisas under D. Behövs ytterligare utrymme för förklaring och upplysningar – vänligen fortsätt på separat blad.

A. Stödgrundande kostnader

Som ingår i den senaste upprättade årsredovisningen	Kostnad (uttryckt i kr)
Anställd redaktionell personal Lönekostnader inklusive sociala avgifter	
Inköpt redaktionellt material upp till 200 000 kronor	
A. Summa stödgrundande kostnader	

Fortsätt på sidan 3.

B. Övriga kostnader för utgivningen

Kostnadsslag som är förknippade med utgivningen av det allmänna nyhetsmediet exklusive stödgrundande kostnader enligt punkt A ovan under perioden.

	Kostnad (uttryckt i kr)	Upplysningar om fördelningsnycklar
Direkta kostnader (1)		
Personalkostnader (2)		
Övriga externa kostnader (3)		
Avskrivningar (4)		
B. Summa övriga kostnader		
Summa totala rörelsekostnader (A+B)		

C. Antal årsarbetskrafter

	Antal (ange med en decimal)	Bedömningsperiod (ÅÅMMDD-ÅÅMMDD)
Årsarbetskrafter		

D. Nyetablerade medier

Nyetablerade medier ska under A-C ange uppgifter omräknade till helår. Ange när utgivningen av mediet startade och vilka sex sammanhängande kalendermånader som ligger till grund för uppgifterna i kostnadsblanketten.

Redogörelse

Fortsätt på sidan 4.

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta

Ort och datum
Firmatecknares underskrift eller medföljande digital signering
Namnförtydligande

Eventuella övriga upplysningar

--